Bestyrelsmøde på Teams.

Tilstede var Ib Vilhelmsen, Jan Treu, Casten Deuleran, Charlotte Pedersen, Charlotte Bønni og Peter Bagger Nielsen.

Dagsorden:

1) Godkendelse af referat fra bestyrelsmødet d.11. januar 2022.
2) Ændring af vedtægterne.
3) Gennemgang af vejudvalgsmødet d.d. også på Teams
4) Regnskab og budget revideret
5) Hjemmeside.
6) Henvendelse fra ejerforeningen Ny 28/Ma 14
7) Evt.

1) Referatet godkendt.
2) Vi havde tidligere flere gange gennemgået de vedtægtsændringer vi foreslår, så vi kan agere også hvis en nye pandemi skulle opstå, og så det er muligt at entrere med et externt bestyrelsmedlem med særlige forudsætninger der ikke kan findes i medlemskredsen i Grundejerforeningen. Ordlyden og indholdet havde også været vendt med vor advokat, så nu vil vi forelægge vedtægterne på generalforsamlingen til godkendelse.
3) Carsten gennemgik kort vores møde med SPVI. Vi besluttede at Virrenfeldt skulle prøve at kontakte kommunen for at få en tidsplan for renoveringen af skolen. Der var ingen plan i at vi satte noget i gang, før skolen var færdig. Han ville også prøve at komme med et uforpligtende slag på tasken over prisen på vort projekt. Vi ville få et link til de sidste nye tegninger, så vi kunne se om de nu svarede til de faktiske forhold, og få en landmåler til at få rotunderne målt op og bestemt afløbsforholdene, så vi kan undgå lunker med vand ved regnvejr. Han ville også se på om det praktisk kunne lade sig gøre, at lave opkørsler for kørestole, barnevogne etc. Ved hjørnerne, uden det hele skulle måles op igen og gentegnes. Nå vi havde fået de seneste oplysninger og var blevet afklaret om projektets omfang, blev der aftalt et nyt Team møde om ca. 4 uger.
4) Jan fremsendte det nu reviderede og underskrevne regnskab og budget. Der var ingen bemærkninger umiddelbart.
5) Charlotte B. fremlagde det seneste fra Aveo. Man enedes om at starte processen med at få dem til at fremstille et oplæg til en hjemmeside. Man var indstillet på at startudgiften på basismodulet var ca. 7.000 kr. + moms, og at vi også skulle have en password baseret afdeling af hjemmesiden til oplysninger og dokumenter der ikke skulle være almindeligt offentligt tilgængeligt. Charlotte ville

tage kontakt med Aveo for et startupmøde, og Peter meldte sig som meddeltager. Man skulle lige undersøge om abonementsordningen gav en rabat på den normale timepris, så man skulle vælge en klippekortsordning frem for en almindelig timebetaling. Den samlede pris blev nok ca. 20.000 kr. inc. moms.

6) Vi havde fået en henvendelse fra ejerforeningen Ma 14/ Ny 28 ved Jens Feilberg, Amalie Skrams Allé 20, 2500 Valby, om de ønskede en bredere adgang til opgangen Ma14, samt etablering en cykelparkeringplads ved deres opgang. Ved inspektion på stedet havde vi set at der lå en enkelt række fliser fra fortovet på Nystedvej ind til hoveddøren og videre rundt til Maribovej. De så ud til at ligge fint og stabilt. Alle vore fortov er på en flises brede, så vi følte ikke der var nogen anledning til at vi skulle bekoste en udvidelse specielt til dem. Fliserne ligger på grundejerforeningens grund. Man kunne overveje at tilbyde dem at få lagt fliserne om for egen regning samtidigt med de lavede en cykelparkering, under forudsætning at der ikke blev gjort indgreb på den beplantning der indkredser firkanten, og at hvis det senere krævedes da at skulle reetablere området til oprindelig stand. Samtidigt var der nogle i bestyrelsen der ønskede, at henvendelser til grundejerforeningen fra dem skulle ske via deres administrator.

7) Der var intet særligt. Man aftalte et ny bestyrelsmøde til d. tirsdag d. 22 marts 2022 (Teams), og ordinær generalforsamling til afholdelse d. tirsdag d. 19 april kl. 19 på Skolen, hvis vi kan få et lokale. Carsten ville undersøge det.

Peter Bagger Nielsen / sekretær.